

**Управление образования
Администрации Исилькульского района Омской области**

ПРИКАЗ

от 22 октября 2025 года

№ 153

г. Исилькуль

**Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в Исилькульском районе в 2025/2026 учебном году**

В целях обеспечения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Исилькульского района в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальную «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Исилькульском районе в 2025-2026 учебном году (приложение).

2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. При подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году руководствоваться настоящей «дорожной картой».

2.2. Разработать План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году в образовательной организации с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».

2.3. Обеспечить информирование участников государственной итоговой аттестации и их родителей (законных представителей) об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах ее реализации посредством размещения актуальной информации на официальных сайтах в сети Интернет, на информационных стендах, при проведении родительских собраний.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
Управления образования

Н.А. Богута

Подг.: Попкова Л.А., Живага М.С.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в Исилькульском районе в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в Исилькульском районе			
1.	Приведение муниципальных нормативных актов в соответствие с федеральным и региональным законодательством	В соответствии с изменениями на федеральном и региональном уровне	Управление образования Администрации Исилькульского района (далее – УО)
2.	Подготовка распорядительных актов муниципального уровня и уровня образовательной организации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025/2026 учебном году		
2.1	Об отдельных вопросах организации ГИА-11 в Исилькульском районе в 2026 году (места регистрации на итоговое сочинение (изложение) и ЕГЭ)	Октябрь 2025 года	УО
2.2	Об отдельных вопросах организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году	Ноябрь 2025 года	УО
2.3	О назначении руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), технических специалистов для проведения ГИА-9, ГИА-11	Февраль – сентябрь 2026 года	УО, общеобразовательные организации (далее – ОО)
2.4	О мерах по обеспечению информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов (далее - ЭМ) при проведении ГИА-9, ГИА-11 в Исилькульском районе в 2026 году	Февраль 2026 года	УО
3.	Обеспечение ППЭ автоматизированным рабочим местом, подключенным к защищенной сети передачи данных (далее - ЗСПД) ГИА-9, ГИА-11 для связи с личным кабинетом ППЭ и соответствующим требованиям по информационной безопасности	В течение 2025/2026 учебного года	УО

4.	Подготовка текущих распорядительных актов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	В течение 2025/2026 учебного года	УО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Выявление общеобразовательных организаций, попавших в «зону риска» (20% - 29% обучающихся, которые на протяжении 3-х последних лет проходили ГИА-9 в дополнительный срок) и организация адресной работы по повышению качества образования	В течение года	УО, ОО
2.	Актуализация муниципальной дорожной карты по реализации адресной помощи ШНОР, функционирующим в «зоне риска» снижения образовательных результатов с учетом ГИА-9 2025 года	15.11.2025 года	УО Ресурсно-методический отдел МКУ «ЦФЭиРМОУ в сфере образования» (далее – Ресурсно-методический отдел)
3.	Дистанционная поддержка учителей-предметников, организация участия учителей-предметников в трансляциях эффективных педагогических практик по преодолению типичных ошибок ГИА на сайте: «Региональный банк практик» https://praktiki.iroooo.ru	В течение года	Ресурсно-методический отдел, ОО
4.	Организация участия в Днях учителей-предметников в рамках XXI Областного педагогического марафона	Октябрь 2025 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
5.	Включение вопросов преодоления типичных ошибок и повышения качества подготовки к ГИА в повестку заседаний муниципальных предметных лабораторий в рамках VII Августовского форума работников системы образования Исилькульского района «Национальный проект «образование»: шаг в будущее»	Август 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
6.	Организация участия в мероприятиях ИРООО, обеспечивающих трансляцию эффективного педагогического опыта по преодолению типичных проблем в освоении учебных предметов	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
7.	Участие в консультациях для руководителей, педагогов образовательных организаций по вопросам повышения качества образования на муниципальном уровне, в т.ч. в школах, находящихся в сложных условиях и в школах, находящихся в «зоне риска» (20% - 29% обучающихся, которые на протяжении 3-х последних лет проходили ГИА-9 в дополнительный срок)	Ежемесячно	Ресурсно-методический отдел, ОО
8.	Дистанционная поддержка педагогов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам на портале БОУ ДПО «ИРООО» - «Консорциум+ Для современного руководителя и педагога»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО

Русский язык и литература			
9.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
10.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по русскому языку», «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по литературе»	Январь 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
11.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Модель итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов» (в рамках реализации Концепции преподавания русского языка и литературы для проверки навыков устной речи у школьников)	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
12.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении русского языка и литературы» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
13.	Анализ результатов ГИА-2025, ВПР	В течение 2025/2026 учебного года	УО, ОО
Математика			
14.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
15.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по математике»	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
16.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении математики в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
17.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению задач по математике в формате ГИА»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
18.	Организация участия педагогов в областных семинарах, в том числе в режиме ВКС, по подготовке обучающихся к ЕГЭ по математике профильного уровня	В течение 2025/2026 учебного года	ОО
19.	Прохождение педагогами района профессиональной переподготовки «Теория и методика обучения математике в общеобразовательной организации» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО

20.	Реализация «Плана мероприятий по развитию инженерного образования на территории Омской области»	В течение 2025/2026 учебного года	УО, Ресурсно-методический отдел, ОО
Физика			
21.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
22.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по физике»	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
23.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении физики в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
24.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению задач по физике в формате ГИА»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
25.	Прохождение педагогами района профессиональной переподготовки «Теория и методика обучения физике в общеобразовательной организации» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
26.	Реализация «Плана мероприятий по развитию инженерного образования на территории Омской области»	В течение 2025/2026 учебного года	УО, Ресурсно-методический отдел, ОО
Информатика			
27.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
28.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по информатике»	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
29.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении информатики в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
30.	Реализация «Плана мероприятий по развитию инженерного образования на территории Омской области»	В течение 2025/2026 учебного года	УО, Ресурсно-

			методический отдел, ОО
31.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению задач по информатике в формате ГИА»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
Химия			
32.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
33.	Организация участия в «Химическом турнире»	Ноябрь 2025 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
34.	Организация участия педагогов в семинаре «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по химии 2025 года. Решение сложных заданий ГИА» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	Ноябрь 2025 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
35.	Прохождение педагогами района профессиональной переподготовки «Теория и методика обучения химии и биологии в общеобразовательной организации» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
36.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по химии»	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
37.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении химии в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
38.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению задач по химии в формате ГИА»	В течение 2025/2026 учебного года, 1 раз в неделю	Ресурсно-методический отдел, ОО
Биология			
39.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
40.	Организация участия педагогов в семинаре «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по биологии 2025 года. Решение сложных заданий ГИА» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	Ноябрь 2025 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
41.	Прохождение педагогами района профессиональной переподготовки «Теория и методика обучения химии и биологии в общеобразовательной организации» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел,

			ОО
42.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по биологии»	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
43.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении биологии в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел ОО
44.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Решение сложных заданий ОГЭ/ЕГЭ по биологии»	В течение 2025/2026 учебного года, 1 раз в неделю	Ресурсно-методический отдел, ОО
География			
45.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
46.	Организация участия педагогов в семинаре «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по географии 2025 года. Решение сложных заданий ГИА» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	Ноябрь 2025 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
47.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по географии»	Февраль 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
48.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении географии в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
49.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Решение сложных заданий ОГЭ/ЕГЭ по географии»	В течение 2025/2026 учебного года, 1 раз в неделю	Ресурсно-методический отдел, ОО
История и обществознание			
50.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
51.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по предмету «Обществознание»; «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по предмету «История»	Январь 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
52.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении обществознания в	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел,

	соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»; «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении истории в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»		ОО
53.	Организация участия педагогов в консультациях, проводимых БОУ ДПО «ИРООО», по анализу типичных ошибок при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
54.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению сложных заданий по обществознанию в формате ГИА»	В течение 2025/2026 учебного года, 1 раз в 2 недели	Ресурсно-методический отдел, ОО
Иностранный язык			
55.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
56.	Прохождение педагогами района профессиональной переподготовки «Теория и методика обучения иностранному языку в общеобразовательной организации» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
57.	Организация участия педагогов в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году по иностранному языку»	Январь 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
58.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении иностранного языка в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2026 года	Ресурсно-методический отдел, ОО
59.	Организация участия педагогов в семинарах/вебинарах по вопросам повышения качества образования в условиях реализации ФГОС	В течение 2025/2026 учебного года	Ресурсно-методический отдел, ОО
3. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Распределение финансовых средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Исылькульского района, в том числе на:	Декабрь 2025 года – октябрь 2026 года	УО, МКУ «ЦФЭиРМОУ в сфере образования»
	- тиражирование экзаменационных материалов;		
	- канцелярские товары;		
	- санитарные средства;		
	- выплату компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к организации и проведению ГИА;		

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Обеспечение участия в обучении (в том числе в режиме ВКС) всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, в том числе:		
1.1	Обеспечение участия работников ОО в обучении всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ: - общественных наблюдателей; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ.	Ноябрь 2025 года – май 2026 года	УО, ОО
1.2	Осуществление мониторинга прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль - май 2026 года	УО, ОО
1.3	Обеспечение участия всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	По федеральному и региональному графику	УО, ОО
2.	Участие в семинарах-совещаниях по подготовке и проведению ГИА-11 и ГИА-9 в 2026 году представителей МОУО, ответственных за проведение ГИА-11 и ГИА-9, членов ГЭК, руководителей ППЭ	Апрель – май 2026 года	УО
3.	Подготовка к итоговому сочинению (изложению) по русскому языку, в том числе:		
3.1	Участие в региональном онлайн-семинаре по вопросу подготовки и проведения в 2025/2026 учебном году итогового сочинения (изложения) для специалистов, ответственных за проведение ГИА-11, за проверку итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2025 года	УО, ОО
3.2	Проведение муниципального семинара по вопросу подготовки и проведения в 2025/2026 учебном году итогового сочинения (изложения) для специалистов, ответственных за проведение ГИА-11 в образовательных организациях, за проверку итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2025 года	УО, ОО
4.	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку, в том числе:		
4.1.	Организация участия в региональном онлайн-семинаре по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для муниципальных координаторов итогового собеседования по русскому языку из числа специалистов Управления образования и ОО	Февраль 2026 года	УО, ОО
5.	Организация участия в обучении лиц, подавших заявление на участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей	Февраль – сентябрь 2026 года	УО, ОО
5. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11		

1.1	Назначение лиц: - ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА; - ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС ГИА	В период подготовки к проведению ГИА	УО, ОО
1.2	Ознакомление работников ОО, ответственных за предоставление сведений в РИС ГИА, с графиком формирования РИС, а также об ответственности, предусмотренной законодательством РФ, в том числе о полноте, достоверности и актуальности вносимых сведений	Октябрь 2025 года, январь 2026 года	Руководители ОО
1.3	Координация деятельности, контроль за подготовкой, внесением и передачей сведений в РИС ГИА ответственными работниками ОО	Ноябрь 2025 года – август 2026 года	УО, руководители ОО
1.4	Формирование данных: - об ОО; - об обучающихся 9 и 11 (12) классов ОО; - об участниках ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; - о ППЭ и аудиторном фонде; - о форме ГИА, в том числе об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - об участниках ГИА, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, члены ГЭК, ассистенты, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ); - об общественных наблюдателях	По графику формирования РИС	УО, ОО
1.5	Распределение по ППЭ участников ГИА, работников ППЭ, членов ГЭК, общественных наблюдателей	В соответствии с графиком формирования РИС	УО
1.6	Направление работников ОО для работы в ППЭ в соответствии с утвержденными составами	В соответствии с расписанием проведения ГИА, распределением работников ППЭ	Руководители ОО
2.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по теме «О результатах проведения ГИА в 2025 году и задачах по подготовке к ГИА-2026»	Ноябрь 2025 года	УО
3.	Собеседование с руководителями общеобразовательных организаций по работе с обучающимися «группы риска»	Декабрь 2025 года	УО, руководители ОО
4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), в том числе:		
4.1	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)	За 2 недели до дня	УО, ОО

		проведения итогового сочинения (изложения)	
4.2	Внесение информации об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового сочинения (изложения)	УО, ОО
4.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основную и дополнительные даты	В соответствии с утвержденными Рособнадзором сроками. В соответствии с Порядком ГИА-11, Порядком проведения итогового сочинения (изложения)	УО, ОО
4.4.	Обеспечение ОО необходимым количеством комплектов бланков итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за день до даты проведения итогового сочинения (изложения)	УО, ОО
4.5	Формирование составов комиссий для проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь – ноябрь 2025 года	Руководители ОО
4.6	Формирование состава муниципальной комиссии для проведения проверки итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2025 года	УО, ОО
4.7	Организация и проведение повторной проверки работ участников итогового сочинения (изложения)	14.01 – 15.01.2026	УО
4.8	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения)	В соответствии с Порядком ГИА	УО, ОО
5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, в том числе:		
5.1.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку	Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового собеседования	УО, ОО
5.2.	Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	Не позднее чем за 2 недели до даты проведения итогового собеседования	УО, ОО

5.3	Формирование составов комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке	Не позднее чем за 2 недели до даты проведения итогового собеседования	УО, ОО
5.4	Направление в ОО списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы для проведения итогового собеседования	Не позднее чем за день до даты проведения итогового собеседования	УО
5.5	Организация работы по копированию протоколов и тиражированию критериев оценивания для экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования	Январь – март, май 2026 года	УО, ОО
5.6	Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования с созданием условий участникам с ОВЗ, участникам – детям-инвалидам и инвалидам, лицам, обучающимся по состоянию здоровья на дому	В соответствии с утвержденными Рособрнадзором сроками	УО, ОО
5.7	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основную и дополнительные даты	В соответствии с утвержденными Рособрнадзором сроками	УО, ОО
5.8	Ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования	В соответствии с Порядком ГИА-9, приказом МООН от 13.05.2015 № 26	УО, ОО
6.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ, в том числе:		
6.1	Направление информационных писем по вопросам проведения ГИА в 2026 году: - Искилькульский участок ОАО «Омск Водоканал»; - Искилькульский филиал АО «Омскэлектро»; - Искилькульский филиал ПАО «Россети Сибирь – Омскэнерго» - УМВД России по Искилькульскому району; - БУЗОО «Искилькульская ЦРБ»	За 2 недели до начала периода	УО
6.2	Заседание Координационного совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в Искилькульском районе	За 2 недели до начала периода	Заместитель Главы Искилькульского МР по социальным вопросам, УО
7.	Совещание Губернатора Омской области с главами муниципальных образований Омской	Май 2026	УО

	области «О готовности к проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Омской области в 2026 году»		
8.	Подготовка ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11, в том числе:		
8.1	Проверка технического оснащения ППЭ для использования актуальных технологий при проведении ГИА в 2026 году	Октябрь 2025 года – май 2026 года	УО, ОО (ППЭ)
8.2	Обеспечение сохранности и рабочего состояния техники, переданной в ОО (ППЭ) для проведения ГИА	В течение года	УО, ОО (ППЭ)
8.3	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Январь - май 2026 года, август – сентябрь 2026 года	УО, ОО (ППЭ)
8.4	Тестирование системы видеонаблюдения перед проведением ГИА	Май 2026	УО, ОО (ППЭ)
8.5	Техническое дооснащение ППЭ	Январь – сентябрь 2026 года	УО, ОО
8.6	Проверка готовности ППЭ в соответствии с требованиями законодательства	За 2 недели до начала ГИА	УО, ОО (ППЭ)
8.7	Прием ППЭ по акту готовности	За 1 день до проведения ГИА по соответствующему предмету	Члены ГЭК, руководители ОО (ППЭ)
8.8	Участие в федеральных апробациях и тренировках	По федеральному графику	УО, ОО (ППЭ)
8.9	Участие в региональных апробациях и тренировках, в том числе ГИА-9	По региональному графику	УО, ОО (ППЭ)
9.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому в том числе:		
9.1	Проверка выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому для прохождения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Февраль-май 2026 года	УО, ОО
9.2	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому	До 30 апреля 2026 года	УО, ОО (ППЭ)
10.	Проверка готовности ППЭ по условиям ГИА, в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому	Не позднее 2 недель до начала периода	Руководитель ОО (ППЭ), член ГЭК
11.	Организация общественного наблюдения за процедурой ГИА, в том числе:		
11.1	Организация и обеспечение работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей: - информирование родительской общественности о возможности участия в общественном наблюдении;	В период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО

	- организация регистрации заявлений граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА		
11.2	Осуществление контроля прохождения обучения общественных наблюдателей	Февраль - сентябрь 2026 года	УО, ОО
11.3	Организация работы и контроль присутствия общественных наблюдателей в ППЭ в дни экзаменов	Март – сентябрь 2026 года	УО, ОО
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Доведение до сведения ОО, участников ГИА и их родителей (законных представителей) содержания нормативных документов, инструктивных материалов по проведению ГИА, в том числе ознакомление под подпись	В течение 2025/26 учебного года	УО, ОО
2.	Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, обеспечение информирования участников ГИА о решениях ГЭК и АК Омской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	В период проведения ГИА	УО, ОО
3.	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) посредством информации на официальных сайтах УО, ОО: - опубликование информации о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году; - опубликование информации о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - опубликование информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2026 году; - информационные сообщения об итоговом сочинении (изложении); - всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - информационные сообщения о ходе досрочного этапа ГИА, итоговый пресс-релиз; - информационные сообщения о ходе основного периода ГИА	Сентябрь 2025 – август 2026 В соответствии с установленными требованиями Март 2026 года Март – апрель 2026 года Май 2026 года	УО, ОО
4.	Организация работы «горячей линии» муниципального уровня по вопросам ГИА	В период подготовки и проведения ГИА	УО
5.	Организация контроля за оформлением, регулярным обновлением и размещением в доступном месте ОО информационных стендов для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещения соответствующей	В период проведения ГИА	УО, ОО

	информации на сайтах МОУО, ОО		
6.	Проведение областных родительских собраний: - «Итоговое сочинение (изложение) как одно из условий допуска выпускников к ГИА»; - «Я выбираю» (подготовка к ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году); - «Итоговое собеседование по русскому языку как одно из условий допуска выпускников к ГИА»; - «Это должен знать каждый сдающий ЕГЭ», «Это должен знать каждый сдающий ОГЭ»	6 ноября 2025 года 11 декабря 2025 года 15 января 2026 года 19 февраля 2026 года	УО, ОО

Наименование информационного ресурса	Ссылка
«Навигатор ГИА» - официальный сайт Рособрнадзора	https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/
«Навигатор ГИА» - информационный ресурс, где собрана вся самая актуальная информация об экзаменах. Навигатор включает ссылки на полезные материалы и аннотации к ним в виде текстов и кратких видеороликов. Все материалы сгруппированы по разделам: «Демоверсии, спецификации и кодификаторы ЕГЭ и ОГЭ»; «Материалы для подготовки к итоговому собеседованию, сочинению»; «Методические рекомендации для выпускников по самостоятельной подготовке к ЕГЭ, ОГЭ»; «Открытый банк заданий ЕГЭ, ОГЭ»	https://fipi.ru/navigator-podgotovki/ https://fipi.ru
Телерепетитор (официальный сайт ГТРК «Иртыш»)	https://vesti-omsk.ru/telerepetitor/
Официальный сайт Министерства образования Омской области	https://mobr.omskportal.ru/oiv/mobr/otrasl/ege
Официальный сайт казенного учреждения Омской области «Региональный информационно-аналитический центр системы образования»	https://ege55.ru/ https://obr55.ru/
Официальный сайт Управления образования Исилькульского района	http://mouo.isil.obr55.ru/
Официальные сайты образовательных организаций Исилькульского района	http://mouo.isil.obr55.ru/муниципальные-образовательные-орган/